

# Kodeks postępowania dla partnerów biznesowych

## Słowo wstępne zarządu

Grupa GOLDBECK przywiązuje dużą wagę do zrównoważonego rozwoju społecznego i środowiskowego we współpracy z partnerami biznesowymi, jak również w całym łańcuchu dostaw. Naszymi filarami są człowieczeństwo, odpowiedzialność i zaangażowanie. Te trzy podstawowe wartości charakteryzują naszą firmę i sposób, w jaki postępujemy wobec naszych klientów, partnerów biznesowych, dostawców i pracowników. Niniejszy Kodeks postępowania określa nasze zasady i wartości oraz definiuje minimalne standardy współpracy z partnerami biznesowymi (dalej określanymi jako „Firma”).

Opiera się on w szczególności na wymienionych poniżej międzynarodowych wiodących zasadach i regułach:

- Powszechna Deklaracja Praw Człowieka ONZ (UN UDHR)
- Wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka (UNGP)
- konwencje i zalecenia Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) dotyczące standardów pracy i standardów socjalnych
- Konwencja ONZ o prawach dziecka (UN CRC)
- Konwencja ONZ w sprawie likwidacji wszelkich form dyskryminacji kobiet (UN CEDAW)
- Wytyczne dla przedsiębiorstw wielonarodowych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD)

Uznajemy odpowiedzialność biznesu polegającą na przestrzeganiu wszystkich uznanych na arenie międzynarodowej praw człowieka i zapobieganiu naruszeniom praw człowieka, podczas gdy obowiązkiem państwa jest ochrona i zagwarantowanie praw człowieka.

Niniejszy Kodeks postępowania ma zastosowanie do wszystkich firm, które opracowują, produkują i/lub wprowadzają na rynek oraz eksportują towary lub usługi dla firm Grupy GOLDBECK. Firma GOLDBECK zobowiązuje swoich dostawców oraz ich poddostawców i wszystkich podwykonawców do przestrzegania tych zasad. Należy przestrzegać odpowiednich krajowych i międzynarodowych ustaw i przepisów obowiązujących w krajach, w których prowadzona jest działalność, a także zasad zawartych w niniejszym Kodeksie postępowania. Spośród wszystkich obowiązujących przepisów należy zawsze przestrzegać tego, który jest najbardziej odpowiedni do osiągnięcia celu ochrony. Niniejszy Kodeks postępowania nie ma skutku ochronnego dla osób trzecich i nie uprawnia osób trzecich do żadnych roszczeń w stosunku do firmy GOLDBECK.

Ponadto wdrożenie i monitorowanie wyżej wymienionych standardów musi być zapewnione poprzez odpowiednią procedurę wewnętrzną. Firma GOLDBECK jest uprawniona do sprawdzenia tego.

## 1 Praca i prawa człowieka

Firma przestrzega praw człowieka i traktuje pracowników z godnością i szacunkiem. Dotyczy to wszystkich pracowników, w tym pracowników tymczasowych i projektowych, pracujących studentów i pracowników zatrudnianych przez agencje.

### 1.1 Dopuszczalny czas pracy

Firma zobowiązuje się do przestrzegania ustawowych przepisów dotyczących czasu pracy, w tym nadgodzin, przerw, odpoczynku i okresów urlopowych, a także płatnych dni chorobowych i urlopów rodzicielskich. Praca w godzinach nadliczbowych jest wykonywana dobrowolnie przez pracowników i jest regulowana umową o pracę lub porozumieniem zakładowym.

### 1.2 Stosunek zatrudnienia

Firma zatrudnia swoich pracowników zgodnie z prawem na podstawie udokumentowanych stosunków zatrudnienia.

### 1.3 Odpowiednie wynagrodzenie

Firma szanuje prawo pracowników do odpowiedniego wynagrodzenia. Wynagrodzenia są wypłacane zgodnie z lokalnymi przepisami, w tym przepisami dotyczącymi płacy minimalnej, nadgodzin i ustawowych świadczeń socjalnych. Poziom wynagrodzeń musi odzwierciedlać kwalifikacje i poziom wykształcenia pracowników. Ponadto wynagrodzenie jest oparte na obowiązujących godzinach pracy.

## 1.4 Bezpieczeństwo i ochrona pracy

Firma zapewnia zdrowe i bezpieczne środowisko pracy poprzez ocenę ryzyka i podejmowanie wszelkich niezbędnych działań zmierzających do ich wyeliminowania lub ograniczenia. Przestrzegane są krajowe przepisy BHP lub, jeśli przepisy krajowe są niewystarczające lub niedostatecznie wdrożone, normy międzynarodowe.

### 1.5 Swoboda zrzeszania się

Spółka szanuje prawo pracowników do tworzenia w sposób wolny i demokratyczny związków zawodowych lub innych form stowarzyszeń pracowniczych oraz do prowadzenia negocjacji zbiorowych. Pracownicy nie są dyskryminowani ze względu na przynależność do związków zawodowych.

### 1.6 Zakaz pracy dzieci

Firma nie zatrudnia pracowników poniżej ustawowego wieku minimalnego. Partnerzy biznesowi przestrzegają tej zasady, gdy nie zatrudniają bezpośrednio lub pośrednio dzieci poniżej ustawowego wieku minimalnego, który nie może być niższy niż 15 lat, chyba że zastosowanie mają wyjątki uznane przez MOP.

### 1.7 Ochrona małoletnich

Firma zobowiązuje się do przestrzegania krajowej ustawy o ochronie pracy młodzieży i międzynarodowych standardów, takich jak Konwencje Narodów Zjednoczonych o prawach dziecka, jeśli zatrudnia małoletnich pracowników. Osoby małoletnie nie mogą pracować w nocy. Ponadto nie mogą być narażone na niebezpieczne,

niepewne lub niezdrowe warunki, które zagrażają ich zdrowiu i rozwojowi.

## 1.8 Swobodny wybór zatrudnienia

Firma nie będzie korzystać z żadnych form poddaństwa, pracy przymusowej lub obowiązkowej, zniewolenia, handlu ludźmi lub pracy niedobrowolnej, w szczególności o charakterze fizycznym, psychicznym lub finansowym. Firma przyznaje swoim pracownikom prawo do opuszczenia miejsca pracy lub rozwiązania stosunku pracy, z zastrzeżeniem zgodności z warunkami ustawowymi lub umownymi.

## 1.9 Brak dyskryminacji

Firma oferuje równe szanse i zakazuje wszelkich form dyskryminacji pracowników. W szczególności nikt nie jest dyskryminowany, wykluczany lub traktowany w sposób uprzywilejowany ze względu na pochodzenie etniczne lub przynależność, religię, kolor skóry, wiek, płeć, niepełnosprawność, narodowość, orientację seksualną, członkostwo w związkach zawodowych, poglądy polityczne lub stan cywilny. Dotyczy to w szczególności zatrudniania pracowników, dalszego szkolenia, awansowania i wynagradzania.

## Godne traktowanie

Firma zabrania jakichkolwiek działań lub gróźb naruszenia praw człowieka wobec pracowników. Obejmuje to również molestowanie seksualne, wykorzystywanie seksualne, kary fizyczne, przymus psychiczny lub fizyczny, jak również napaści słowne i mobbing.

## 2 Zdrowie i bezpieczeństwo

Firma zobowiązuje się do utrzymywania atmosfery pracy zapewniającej bezpieczeństwo i zdrowie swoich pracowników w miejscu pracy.

### 2.1 Bezpieczeństwo w miejscu pracy

Firma przestrzega odpowiednich przepisów dotyczących ochrony zdrowia i bezpieczeństwa naszych pracowników. Jeśli pracownicy są narażeni na potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa, firma zapewnia podjęcie odpowiednich środków zaradczych w celu przywrócenia zdrowia i bezpieczeństwa.

### 2.2 Uregulowana gotowość na wypadek awarii

Firma jest zobowiązana do zapewnienia systemu postępowania w sytuacjach awaryjnych, który obejmuje system powiadamiania o sytuacjach awaryjnych, szkolenia dla pracowników, odpowiednie urządzenia do wykrywania i gaszenia pożarów oraz odpowiednie zasady ewakuacji.

## **2.3 Zapobieganie wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym**

Firma podejmie skuteczne działania w celu zapobiegania potencjalnym wypadkom, urazom i chorobom pracowników, które mogą wystąpić podczas wykonywania pracy lub w związku z nią.

## **2.4 Zapobieganie zagrożeniom**

Firma identyfikuje, monitoruje i kontroluje kontakt na przykład z zagrożeniami biologicznymi, chemicznymi, fizycznymi lub ergonomicznymi, aby zapobiec nadmiernemu narażeniu na działanie czynników. Jeżeli nie ma możliwości wyeliminowania zagrożeń poprzez odpowiednią kontrolę i środki zaradcze, zapewnione zostanie odpowiednie wyposażenie ochronne.

## **2.5 Rekompensata za pracę stanowiącą obciążenie fizyczne**

Firma identyfikuje, ocenia i monitoruje potencjalne zagrożenia związane z wykonywaniem pracy stanowiącej duże obciążenie fizyczne. Obejmuje to na przykład ręczny transport materiałów, podnoszenie ciężkich przedmiotów, pracę o wysokim stopniu powtarzalności, a także długotrwałe stanie lub pracę wymagającą użycia dużej siły. Jeśli nie można w wystarczającym stopniu wyeliminować zagrożeń, należy zainstalować odpowiednie środki zaradcze i urządzenia ochronne.

## **2.6 Zabezpieczenie maszyn**

Firma identyfikuje, ocenia i monitoruje zagrożenia, które mogą wynikać z ryzyka

związanego z bezpieczeństwem maszyn. Jeśli nie można w wystarczającym stopniu wyeliminować zagrożeń należy zainstalować i utrzymywać odpowiednie urządzenia ochronne, zamki i blokady.

## **2.7 Informowanie pracowników w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa**

Firma umożliwia pracownikom udział w szkoleniach dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa. Ponadto informacje na temat zdrowia i bezpieczeństwa są przekazywane wszystkim pracownikom.

## **3 Środowisko i ochrona klimatu**

Firma jest zawsze świadoma swojej odpowiedzialności wobec środowiska i dąży do jego długofalowej ochrony, a tym samym zachowania go dla przyszłych pokoleń.

### **3.1 Wykorzystanie zasobów i unikanie obciążeń środowiska**

Firma ma na celu unikanie i zmniejszanie w możliwie największym stopniu wpływu swojej działalności biznesowej na środowisko. Lokalne i międzynarodowe standardy i ustawy dotyczące ochrony środowiska są uznawane i przestrzegane. Obejmuje to unikanie lub ciągłe zmniejszanie szkodliwego wpływu na środowisko spowodowanego zużyciem zasobów (w tym wody i energii), emisją gazów cieplarnianych i zanieczyszczeń powietrza, a także odprowadzaniem do gleby i wód.

## 3.2 Substancje niebezpieczne

Firma zapewnia odpowiednie oznakowanie substancji stwarzających zagrożenie dla zdrowia oraz postępowanie z nimi, przemieszczanie ich, przechowywanie, ponowne wykorzystanie i usuwanie w bezpieczny sposób.

## 3.3 Ochrona zwierząt

Firma zobowiązuje się w pełni przestrzegać odpowiednich krajowych przepisów dotyczących ochrony i dobrostanu zwierząt.

## 3.4 Cykl życia produktu

Firma przejmuje odpowiedzialność za cały cykl życia produktu, a tym samym za przyjazny dla środowiska rozwój i produkcję swoich produktów, a także ich transport, użytkowanie i utylizację.

## 3.5 Zezwolenia środowiskowe

Firma zapewnia, że wszystkie wymagane zezwolenia i dopuszczenia środowiskowe są dostępne w ich aktualnej wersji i przestrzegane, aby stale zapewniać działanie w zgodzie z prawem.

## 3.6 Ochrona klimatu

Firma aktywnie angażuje się w zrównoważoną ochronę klimatu, na przykład poprzez zwiększanie efektywności energetycznej lub generowanie czy też zakup energii ze źródeł odnawialnych.

## 3.7 Redukcja odpadów opakowaniowych

Firma jest zobowiązana do stosowania opakowań bardziej przyjaznych dla środowiska. W tym celu należy w miarę możliwości unikać, ograniczać lub ulepszać opakowania pod względem ich wpływu na środowisko. Należy unikać powstawania odpadów, utylizować je w sposób odpowiedzialny i, o ile to możliwe, poddawać recyklingowi.

## 4 Uczciwe postępowanie na rynku

Firma jest świadoma następujących standardów etycznych i odpowiednio dostosowuje swoje działania korporacyjne.

### 4.1 Etyczna działalność

Firma przestrzega krajowych i międzynarodowych przepisów prawa i postępuje etycznie. Etyczne działania odpowiadają powszechnym zasadom i uczciwemu postępowaniu. Firma nie toleruje żadnych form korupcji, wymuszeń, defraudacji ani przekupstwa. Obejmuje to wszelkiego rodzaju nielegalne, niemoralne i nieuczciwe działania. Firma przywiązuje również dużą wagę do tego, by nie zostać uwikłaną w proceder prania brudnych pieniędzy.

### 4.2 Zachowanie wobec konkurencji

Firma stosuje zasady uczciwej konkurencji i przestrzega obowiązujących przepisów antymonopolowych i dotyczących konkurencji. Nie są zawierane żadne porozumienia z konkurencją, dostawcami ani klientami, które naruszałyby zasady konkurencji. Firma nie wykorzystuje

uprzywilejowanej pozycji rynkowej w stosunku do innych uczestników rynku.

### 4.3 Mechanizm składania skarg

Firma zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom mechanizmu składania skarg w celu zapobiegania, badania, ograniczania i naprawiania szkód. W przypadku powzięcia informacji o naruszeniu wymogów Kodeksu postępowania podjęte zostaną odpowiednie środki zaradcze.

W przypadku naruszeń ze strony firmy GOLDBECK system zgłaszania nieprawidłowości jest dostępny pod poniższym [łączem](#). Zobowiązuje się ona do przekazania swoim pracownikom w odpowiedni sposób informacji na temat procedury składania skarg.

### 4.4 Ochrona i bezpieczeństwo danych

Firma zobowiązuje się do przestrzegania prawa do samostanowienia informacyjnego, ochrony

danych osobowych i bezpieczeństwa wszystkich informacji biznesowych zgodnie z wymogami prawnymi i obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych i bezpieczeństwa informacji we wszystkich procesach biznesowych.

### 4.5 Konflikty interesów

Firma działa bezstronnie i obiektywnie. Przestrzega ścisłego oddzielenia interesów osobistych od interesów spółki. Prywatne interesy nie mogą być realizowane ze szkodą dla firmy.

## 5 Potwierdzenie

Niżej podpisana spółka i wszystkie spółki stowarzyszone (jeśli istnieją) potwierdzają, że zapoznały się z treścią niniejszego Kodeksu postępowania. Ponadto niżej podpisana firma potwierdza, że akceptuje niniejszy Kodeks postępowania i zobowiązuje się do pełnego przestrzegania wyżej wymienionych wymogów.

---

Nazwa firmy

---

Osoba do kontaktu

---

Stanowisko

---

Miejscowość, data

---

Podpis